

Số: 1060 VSDTTU/BTN

Hà Nội, ngày 03 tháng 6 năm 2026

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Mời cung cấp báo giá dịch vụ in ấn, photo tài liệu, văn phòng phẩm

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ

Viện Vệ sinh Dịch tễ Trung ương có kế hoạch tổ chức các lớp tập huấn "Cách tiếp cận 7-17 trong phát hiện, báo cáo và đáp ứng với các dịch bệnh truyền nhiễm" tại tỉnh Hà Tĩnh, Tuyên Quang, Quảng Ninh và Nghệ An sử dụng nguồn vốn dự án Nâng cao năng lực y tế công cộng thiết yếu khu vực miền Bắc Việt Nam giai đoạn 2021-2026, cụ thể như sau:

Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương kính mời các đơn vị có khả năng cung cấp dịch vụ in ấn, photo tài liệu, văn phòng phẩm gửi chào giá để Viện có cơ sở tham khảo lựa chọn nhà cung cấp với các yêu cầu dịch vụ chi tiết đính kèm

Đơn vị nhận báo giá: Khoa Kiểm soát bệnh truyền nhiễm - Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương, Số 1 Yecxanh, phường Hai Bà Trưng, Hà Nội, điện thoại: 024.39715085.

Chi tiết xin liên hệ: ThS Lưu Nguyễn Thắng, điện thoại: 0979331588

Thời gian nhận báo giá: trước 11 giờ 00 ngày 06 tháng 06 năm 2026

Rất mong nhận được sự hợp tác của đơn vị.

Trân trọng cảm ơn.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Website nihe.org.vn;
- Viện trưởng (dề b/c);
- Lưu: VT, BTN

KT.VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG
VIỆN
VỆ SINH DỊCH TỄ
TRUNG ƯƠNG
Trần Như Dương

NỘI DUNG CHI TIẾT DỊCH VỤ

(Kèm theo công văn số: 1060 VSDTTU-BTN ngày 13/6/2026)

TT	Tên	Yêu cầu	Đơn vị	Số lượng
1	Tài liệu hội thảo	Bộ tài liệu 50 trang, in màu, đóng bìa	Quyển	447
2	Bút bi mực nước	Hàng mới, đảm bảo chất lượng	Chiếc	447
3	Túi clearbag	Hàng mới, đảm bảo chất lượng	Chiếc	447
4	Sổ xé A4	Hàng mới, đảm bảo chất lượng	Quyển	447
Tổng cộng				

Trong thư chào giá cần ghi rõ nội dung:

- Giá báo đã bao gồm thuế VAT, chi phí vận chuyển và toàn bộ các chi phí, lệ phí khác liên quan để cung cấp dịch vụ.
- Thời gian giao hàng, phương thức thanh toán.
- Hiệu lực của báo giá: trong vòng 90 ngày kể từ ngày báo giá.
- Cam kết của bên cung cấp dịch vụ: Không trong quá trình thực hiện thu tục giải thể hoặc bị thu hồi giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của Pháp luật về doanh nghiệp; không đang trong thời gian bị cấm tham dự thầu theo quyết định của người có thẩm quyền; Không bị truy cứu trách nhiệm hình sự. Giá trị của dịch vụ, hàng hóa là phù hợp, không vi phạm pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá. Những thông tin trong báo giá là hoàn toàn đúng sự thật.

YÊU CẦU CHÀO GIÁ

1. Tư cách hợp lệ của Nhà cung cấp:

1.1. Nhà cung cấp là tổ chức/hộ kinh doanh có tư cách hợp lệ khi đáp ứng đủ các điều kiện sau:

- a) Nhà cung cấp là tổ chức: Đăng ký thành lập, hoạt động theo quy định của pháp luật Việt Nam/pháp luật nước ngoài (đối với nhà cung cấp nước ngoài); Nhà cung cấp là hộ kinh doanh: Có giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh theo quy định của pháp luật;
- b) Hạch toán tài chính độc lập (đối với nhà cung cấp là tổ chức);
- c) Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể/chấm dứt hoạt động hoặc bị thu hồi giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về phá sản;
- d) Không đang trong thời gian bị cấm tham dự thầu theo quy định của Pháp luật (tại khoản 3 Điều 87 của Luật đấu thầu);
- e) Không đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự;
- g) Có tên trong danh sách ngăn đối với trường hợp đã lựa chọn được danh sách ngăn; h) Đối với nhà thầu nước ngoài, phải liên danh với nhà thầu trong nước hoặc sử dụng nhà thầu phụ trong nước, trừ trường hợp nhà thầu trong nước không đủ năng lực tham gia vào bất kỳ phần công việc nào của gói thầu.

1.2. Nhà cung cấp là cá nhân có tư cách hợp lệ khi đáp ứng đủ các điều kiện sau:

- a) Có năng lực hành vi dân sự đầy đủ theo quy định pháp luật của nước mà cá nhân đó là công dân;
- b) Có chứng chỉ chuyên môn phù hợp trong trường hợp pháp luật có quy định;
- c) Không đang trong thời gian bị cấm tham dự thầu theo quy định của Pháp luật (tại khoản 3 Điều 87 của Luật đấu thầu);
- d) Không đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự.

2. Giá ghi trong bản chào giá: là giá phải bao gồm tất cả các chi phí để hoàn thành gói cung cấp theo yêu cầu (bao gồm cả VAT, phí, lệ phí,...)

3. Thời gian thực hiện: ghi rõ thời gian, kể từ ngày ký hợp đồng

4. Thời hạn của báo giá: ghi rõ thời gian báo giá có hiệu lực, kể từ ngày hết hạn nhận hồ sơ chào giá

5. Các thông tin khác:

5.1. Bản chào giá phải có họ tên, chữ ký và đóng dấu của đơn vị gửi báo giá

5.2. Có thông tin cơ bản về đơn vị gửi báo giá (thông tin trong đăng ký kinh doanh)

- Tên pháp nhân của đơn vị
- Địa chỉ trụ sở chính và văn phòng đại diện (nếu có)
- Số điện thoại
- Fax
- Số tài khoản, ngân hàng
- Mã số thuế

5.3. Thông tin chi tiết về hàng hoá, dịch vụ và cấu thành giá cả hàng hoá, dịch vụ

- Tên hàng hoá, dịch vụ
- Nội dung
- Số lượng hàng hoá, dịch vụ
- Đơn giá hàng hoá, dịch vụ (thành tiền, tổng cộng...)

5.4. Các thông tin khác (nếu cần)

Đề nghị đăng tải thông báo mời cung cấp báo giá

Khoa/Phòng/Trung tâm: Khoa Kiểm soát bệnh truyền nhiễm

Người đề nghị: Lưu Nguyễn Thắng

Tiêu đề: Thông báo mời cung cấp báo giá in ấn, photo tài liệu, văn phòng phẩm

Nội dung:

Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương có nhu cầu tiếp nhận báo giá để làm cơ sở xây dựng dự toán và xác định giá gói thầu đối với dịch vụ in ấn, photo tài liệu, văn phòng phẩm

Thời gian tiếp nhận báo giá: Từ ngày phát hành thông báo đến trước 15 giờ, ngày 06 tháng 06 năm 2026

Kính mời các đơn vị/nhà cung cấp có đủ năng lực và kinh nghiệm quan tâm gửi báo giá theo nội dung chi tiết tại Thư mời báo giá (file PDF đính kèm)