

BỘ Y TẾ
VIỆN VỆ SINH DỊCH TỄ TRUNG ƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 972/VSDTTU-HCVT
v/v mời khảo sát và báo giá gói dịch vụ tháo dỡ
thiết bị

Hà Nội, ngày 26 tháng 5 năm 2026

Kính gửi: Các Công ty cung cấp dịch vụ tháo dỡ thiết bị.

Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương có nhu cầu tháo dỡ 04 nồi hấp 2 cửa, vận chuyển từ các phòng xét nghiệm an toàn sinh học cấp 3 tại tầng 3 nhà số 19 của Viện xuống tầng hầm tòa nhà.

Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương kính mời các đơn vị có khả năng cung cấp dịch vụ này tới khảo sát và gửi báo giá để Viện có cơ sở xây dựng giá kế hoạch đối với hoạt động trên.

Liên hệ khảo sát và báo giá theo thông tin sau:

Phòng Hành chính - Vật tư, Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương, số 1 Yec xanh, Hai Bà Trưng, Hà Nội.

Thời gian khảo sát và nhận báo giá trước 17 giờ 00 ngày 10/6/2026. Các báo giá sau thời gian này sẽ không có giá trị.

Báo giá bao gồm các tài liệu sau:

1. Báo giá theo mẫu.
2. Nội dung báo giá theo nội dung khảo sát.

Các phụ lục kèm theo thư mời báo giá này gồm: Phụ lục 1 - Nội dung khảo sát; Phụ lục 2 - Mẫu báo giá.

Rất mong nhận được sự hợp tác của của Quý đơn vị.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website nihe.org.vn;
- Lưu HCVT.

KT. VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG



Cao Ngọc Ánh

PHỤ LỤC 1: NỘI DUNG KHẢO SÁT

Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương mời Quý đơn vị khảo sát và báo giá dịch vụ tháo dỡ thiết bị với các yêu cầu chi tiết kèm theo như sau:

STT	Nội dung	Đơn vị tính	Số lượng	Yêu cầu của dịch vụ
1	Tháo dỡ nồi hấp 2 cửa để lắp đặt thiết bị mới, vận chuyển từ các PXN ATSH cấp 3 tại tầng 3 nhà số 19 xuống tầng hầm tòa nhà	Thiết bị	04	<ul style="list-style-type: none">- Tháo dỡ các thiết bị, giữ lại các phụ tùng, phụ kiện kết nối thiết bị với hệ thống.- Vận chuyển từ phòng thí nghiệm ra vị trí tập kết;- Cầu thiết bị xuống đất.- Lắp lại thiết bị;- Chuyển về vị trí cất giữ.
2	Các yêu cầu khác: Các đơn vị thông báo trước thời điểm đến khảo sát 02 giờ, trong giờ hành chính. Người nhận thông tin: Ông Trần Tuấn Hải, Viên chức phòng Hành chính - Vật tư, điện thoại: 090.433.2186.			

PHỤ LỤC 2: MẪU BÁO GIÁ

Báo giá phải đầy đủ các thông tin dưới đây:

- Tên báo giá: BÁO GIÁ DỊCH VỤ
- Ngày báo giá.
- Thông tin cơ bản về đơn vị gửi báo giá (thông tin trong đăng ký kinh doanh):
 - + Tên pháp nhân của đơn vị;
 - + Địa chỉ trụ sở chính;
 - + Số điện thoại;
 - + Các thông tin khác (nếu cần);
- Nội dung báo giá:

TT	Nội dung dịch vụ	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)
1					
2					
...					
Tổng					
Số tiền bằng chữ:					

- Giá trên đã bao gồm thuế và toàn bộ chi phí để thực hiện công việc theo yêu cầu.
 - Thời gian thực hiện dịch vụ: ... ngày, kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
 - Hiệu lực của báo giá: ... ngày, kể từ ngày báo giá.
 - Các nội dung khác (nếu cần).
 - Họ và tên, chữ ký của người báo giá.
- Báo phải có dấu của đơn vị báo giá.