

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ tổ chức sự kiện

Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương có nhu cầu tổ chức hội nghị, tập huấn và các sự kiện truyền thông phòng chống bệnh đại năm 2025.

Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương kính mời các đơn vị có năng lực và kinh nghiệm cung cấp báo giá theo các nội dung sau:

1. Nội dung yêu cầu báo giá: Danh mục, số lượng và yêu cầu dịch vụ được nêu chi tiết tại bản Phụ lục đính kèm.

2. Mục đích báo giá: cơ sở xây dựng kế hoạch lựa chọn nhà thầu.

3. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

- Phòng Kế hoạch – Hợp tác quốc tế - Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương, Số điện thoại: 024.39716353, email: dauthaul@nihe.org.vn.

- Bộ phận văn thư - Phòng Hành chính Vật tư của Viện.

4. Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Hồ sơ xin gửi qua đường văn thư về Viện theo thông tin sau: Phòng Kế hoạch – Hợp tác quốc tế, Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương, số 1 Yecxanh, Hai Bà Trưng, Hà Nội, SĐT: 024.39716353.

- Hồ sơ báo giá bản điện tử xin gửi về địa chỉ email: dauthaul@nihe.org.vn (Đơn vị báo giá cung cấp file scan báo giá kèm theo file word hoặc excel bản chào giá hàng hóa).

5. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ ngày phát hành đến trước 12h00 ngày 09 tháng 12 năm 2025. Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

6. Yêu cầu hồ sơ báo giá bao gồm các tài liệu sau:

- Thư chào giá đã bao gồm thuế các loại và các chi phí liên quan .

- Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 60 ngày, kể từ ngày ký ban hành.

- Các đơn vị chào giá trọn gói cho từng hoạt động hoặc tất cả các hoạt động. Mỗi hoạt động được chào đầy đủ danh mục, số lượng và đáp ứng đúng yêu cầu dịch vụ tại mục 1.

7. Yêu cầu đơn vị gửi báo giá:

- Báo giá đúng mục lục, ghi rõ các phần báo giá như trong hướng dẫn.

- Không trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể, hoặc bị thu hồi giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp.

- Không đang trong thời gian bị cấm tham dự thầu theo quyết định của người có thẩm quyền.

- Không bị truy cứu trách nhiệm hình sự.
- Không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.
- Cam kết giá trị của hàng hóa là phù hợp, không vi phạm pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.
- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website nihe.org.vn;
- Website chaogiattbyt.moh.gov.vn;
- Lưu HCVT, KHQT.

KT. VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG



Cao Ngọc Ánh

PHỤ LỤC. YÊU CẦU DỊCH VỤ

(Kèm theo công văn số 2556 ngày 01 /12/2025 của Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương)

STT	Tên dịch vụ	Yêu cầu dịch vụ	Đơn vị tính	Số lượng
Hoạt động 1. Dịch vụ xe ô tô truyền thông lưu động tại các tỉnh có dịch đại:		- Tổ chức hoạt động truyền thông lưu động bằng xe ô tô có gắn poster tuyên truyền - Địa điểm thực hiện: tại 2 tỉnh Điện Biên và tỉnh Lai Châu - Thời gian dự kiến: Thực hiện đồng thời tại cả 2 tỉnh, trong 05 ngày liên tục, tháng 12/2025		
Chi tiết dịch vụ thực hiện tại mỗi tỉnh:				
1	Xe ô tô	- Xe ô tô tải hạng nhẹ 700–750kg, thùng xe kích thước 2 x 1,5 x 1,2m ($\pm$ 0,2m), xe đời mới, sạch sẽ - Số lượng: 03 xe/tỉnh - Mỗi xe gắn 03 poster tuyên truyền xung quanh thành xe (poster do Viện cung cấp) - Quãng đường di chuyển: 300km/xe/ngày x 5 ngày x 3 xe - Hành trình di chuyển: theo bản đồ có sẵn - Tốc độ di chuyển: 25-30 km/giờ, dừng lại tại các điểm đông dân cư, trường học, chợ	Km	4.500
Hoạt động 2. In poster tuyên truyền theo yêu cầu				
1	In poster tuyên truyền	- In bộ Poster bao gồm: 02 poster kích thước 1.2mx2m và 01 poster kích thước 1mx1.2m; chất liệu bạt Hiflex; nội dung theo thiết kế có sẵn. - Vận chuyển và giao Poster: được giao tại 02 tỉnh Điện Biên và Lai Châu, mỗi tỉnh 03 bộ poster, thực hiện trong tháng 12/2025	Bộ	06
Hoạt động 3. Hội nghị phối hợp liên ngành y tế thú y trong giám sát bệnh đại dựa vào người bị cắn đi tiêm chủng khu vực Miền Trung		- Thời gian dự kiến: Thực hiện trong 01 ngày, tháng 12/2025 - Địa điểm: Phường Hải Châu – phường An Hải, thành phố Đà Nẵng		
1	Hội trường	- Tiêu chuẩn 3* trở lên - Sức chứa 200 - 220 đại biểu - Bàn có khăn phủ, ghế tựa có đệm có vải bọc, có thảm trải nền, có bục phát biểu, biển chỉ dẫn - 01 lẵng hoa tại bục phát biểu, 08 bát hoa tươi để bàn, 01 bút bi mực xanh và 01 tờ giấy A4 đặt bàn từng người. - Hệ thống điều hòa, thông gió thông thoáng - Mạng internet, wifi mạnh - Hệ thống âm thanh, ánh sáng đảm bảo - Màn hình Led P5 indoor - Có bút chỉ dành riêng cho màn hình LED - Có cổng kết nối HDMI	Ngày	01
2	Giải khát giữa giờ	- Bao gồm: Trà, cà phê, hoa quả, bánh ngọt (có nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng, có thìa, đĩa, cốc... kèm theo và đảm bảo vệ sinh an toàn) - Phục vụ vào giờ giải lao buổi sáng và buổi chiều	Suất	400

4	In ấn, phô tô tài liệu	- Tài liệu 80 trang: + Chất liệu giấy: Double A 70 gsm + Kỹ thuật in: in đen trắng, 1 mặt, 2 slide trên 1 trang + Bìa ngoài màu xanh, dán giấy xanh	Bộ	200
5	Standee	- Standee X, chất liệu bạt PP, chân sắt, kích thước 60cmx160cm, (nội dung theo thiết kế có sẵn)	Cái	2
Hoạt động 4. Hội nghị tăng cường vai trò các bên liên quan trong thực hiện các giải pháp của Chương trình Quốc gia phòng chống bệnh đại giai đoạn 2022-2030 Địa điểm dự kiến: phường Ba Đình – phường Hoàn Kiếm, TP Hà Nội Thời gian dự kiến: Thực hiện trong 01 ngày, tháng 12/2025				
1	Hội trường	- Tiêu chuẩn 3* trở lên - Sức chứa 200 – 220 đại biểu - Bàn có khăn phủ, ghế tựa có đệm có vải bọc, có thảm trải nền, có bục phát biểu, biển chỉ dẫn - 08 bát hoa tươi để bàn - Nước khoáng chai và cốc thủy tinh đặt bàn từng người - Hệ thống điều hòa, thông gió thông thoáng - Mạng internet, wifi mạnh - Hệ thống âm thanh, ánh sáng đảm bảo	Buổi	01
2	Màn hình LED	- Màn hình Led P5 indoor - Có bút chỉ dành riêng cho màn hình LED - Có cổng kết nối HDMI	Buổi	01
3	Micro đặt bàn	Micro đặt bàn, cổ ngỗng, hoạt động tốt	Cái	100
4	Micro không dây	Micro không dây, hoạt động tốt	Cái	05
5	Gói thiết bị họp trực tuyến	- Trang thiết bị gói zoom trực tuyến bao gồm: camera 360, Mixer, Laptop, đường truyền, chi phí vận chuyển lắp đặt kỹ thuật và các chi phí khác để đảm bảo dịch vụ - Số lượng tài khoản tham gia tối đa 300 tài khoản.	Gói	01
6	Giải khát giữa giờ	- Bao gồm: Trà, cà phê, hoa quả, bánh ngọt (có nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng, có thìa, đĩa, cốc... kèm theo và đảm bảo vệ sinh an toàn) - Phục vụ vào giờ giải lao	Suất	200
7	In ấn, phô tô tài liệu	- Tài liệu 80 trang: + Chất liệu giấy: Double A 70 gsm + Kỹ thuật in: in đen trắng, 1 mặt, 2 slide trên 1 trang + Bìa ngoài màu xanh, dán giấy xanh	Bộ	200
8	Standee	- Standee X, chất liệu bạt PP, chân sắt, kích thước 60cmx160cm, (nội dung theo thiết kế có sẵn)	Cái	06
9	Băng rôn	- Băng rôn chất liệu vải lụa, dán chữ đề can (nội dung do viện cung cấp), kích thước 15m x 0.7m	Cái	01
10	Hoa tươi	11 hoa bát tràn để bàn chủ tọa và bục phát biểu	Lăng	02
Hoạt động 5. Hội thảo, tập huấn, truyền thông phòng chống bệnh đại trong trường học: 1. Tập huấn xây dựng kế hoạch và triển khai hoạt động truyền thông phòng chống bệnh đại theo mô hình Một sức khỏe và phát động cuộc thi học sinh, sinh viên xây dựng tài liệu truyền thông bệnh đại và truyền thông cho cộng đồng - Thời gian dự kiến: Thực hiện trong 01 ngày, tháng 12/2025 - Địa điểm: Phường Nam Định, tỉnh Ninh Bình				
1	Hội trường	- Tiêu chuẩn 3* trở lên	Ngày	01

		- Sức chứa 200-250 đại biểu - Bàn có khăn phủ, ghế tựa có đệm có vải bọc, có thảm trải nền - Hệ thống điều hòa, thông gió thông thoáng - Mạng internet, wifi mạnh - Hệ thống âm thanh, ánh sáng đảm bảo - Màn hình Led P3 hoặc P4 - Có bút chỉ - Có cổng kết nối HDMI		
2	Giải khát giữa giờ	- Bao gồm: Trà, cà phê, hoa quả, bánh ngọt (có nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng, có thìa, đĩa, cốc, ... kèm theo và đảm bảo vệ sinh an toàn) - Phục vụ vào giờ giải lao buổi sáng và buổi chiều	Suất	400
3	In ấn, phô tô tài liệu	- Tài liệu 80 trang: + Chất liệu giấy: Double A 70 gsm + Kỹ thuật in: in đen trắng, 1 mặt, 2 slide trên 1 trang + Bìa ngoài màu xanh, dán gáy xanh	Bộ	200
4	Standee	- Standee X, chất liệu bạt Hiflex, chân sắt, kích thước 60cmx160cm, (nội dung theo thiết kế có sẵn)	Cái	01

2. Hội thảo/tập huấn xây dựng kế hoạch và triển khai hoạt động truyền thông phòng chống bệnh dại trong trường học

- Thời gian dự kiến: Thực hiện trong 02 ngày, tháng 12/2025

- Địa điểm: Phường Điện Biên Phủ, tỉnh Điện Biên

1	Hội trường	- Tiêu chuẩn 3* trở lên - Sức chứa 300 đại biểu - Kê bàn 2 hàng đầu, bàn có khăn phủ, ghế tựa có đệm. - Hệ thống điều hòa, thông gió thông thoáng - Mạng internet, wifi mạnh - Hệ thống âm thanh, ánh sáng đảm bảo - Màn hình Led P3 hoặc P4 - Có bút chỉ - Có cổng kết nối HDMI	Ngày	02
2	Giải khát giữa giờ	- Bao gồm: Trà, cà phê, hoa quả, bánh ngọt (có nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng, có thìa, đĩa, cốc... kèm theo và đảm bảo vệ sinh an toàn) - Phục vụ vào giờ giải lao buổi sáng và buổi chiều	Suất	1200
3	In ấn, phô tô tài liệu	- Tài liệu 80 trang: + Chất liệu giấy: Double A 70 gsm + Kỹ thuật in: in đen trắng, 1 mặt, 2 slide trên 1 trang + Bìa ngoài màu xanh, dán gáy xanh	Bộ	600
4	Background	Kích thước 4x4m, chất liệu bạt PP, có khung và chân đứng (nội dung theo thiết kế có sẵn)	M2	16
5	Standee	- Standee X, chất liệu bạt Hiflex, chân sắt, kích thước 60cmx160cm, (nội dung theo thiết kế có sẵn)	Cái	04

3. Tổng kết, trao giải cuộc thi học sinh, sinh viên xây dựng tài liệu truyền thông bệnh dại và truyền thông cho cộng đồng

- Thời gian dự kiến: Thực hiện trong 01 ngày, tháng 12/2025

- Địa điểm: Phường Nam Định, tỉnh Ninh Bình

1	Hội trường	- Tiêu chuẩn 3* trở lên	Ngày	01
---	------------	-------------------------	------	----

		- Sức chứa 200-250 đại biểu - Bàn có khăn phủ, ghế tựa có đệm có vải bọc, có thảm trải nền - Hệ thống điều hòa, thông gió thông thoáng - Mạng internet, wifi mạnh - Hệ thống âm thanh, ánh sáng đảm bảo - Màn hình Led P3 hoặc P4 - Có bút chỉ - Có cổng kết nối HDMI		
3	Giải khát giữa giờ	- Bao gồm: Trà, cà phê, hoa quả, bánh ngọt (có nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng, có thìa, đĩa, cốc... kèm theo và đảm bảo vệ sinh an toàn) - Phục vụ vào giờ giải lao buổi sáng và buổi chiều	Suất	400
3	Background sự kiện truyền thông	- Kích thước 3x4m, chất liệu bạt PP, khung sắt (bao gồm cả công lắp đặt và tháo dỡ) nội dung theo thiết kế có sẵn.	m2	12
4	Tờ rơi	- Kích thước A4, loại giấy C150, in màu 2 mặt (nội dung theo thiết kế viện cung cấp)	Tờ	3000
5	Poster	- Giấy Couches: định lượng 180g/m2, in nhiều màu, cán mờ. In 1 mặt. - Kích thức A1: (580 x 850) mm - Nội dung theo thiết kế viện cung cấp	Tờ	100
6	Hagstag cầm tay	Kích thước 40 x 60cm, in Decal, chất liệu PP cán Formex 5mm (nội dung theo thiết kế có sẵn)	Cái	32