

BỘ Y TẾ
VIỆN VỆ SINH DỊCH TỄ TRUNG ƯƠNG

Số: 930 /VSDTTU-HCVT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà nội, ngày 14 tháng 05 năm 2025.

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Dịch vụ bảo trì, bảo dưỡng Chiller cho Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương

Kính gửi: Các công ty cung cấp dịch vụ

Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương có nhu cầu bảo trì, bảo dưỡng Chiller (điều hòa trung tâm cho tòa nhà Công nghệ cao).

Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương kính mời các Quý công ty báo giá dịch vụ bảo trì, bảo dưỡng Chiller cho Viện với yêu cầu chi tiết (theo phụ lục I).

Đề nghị các quý Công ty gửi báo giá chi tiết dịch vụ bảo trì, bảo dưỡng Chiller (theo phụ lục II) để Viện có kế hoạch bảo trì, bảo dưỡng Chiller cho tòa nhà công nghệ cao.

Quý đơn vị có thể tìm hiểu thêm thông tin tại Phòng Hành chính – Vật tư, Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương, Số 1 Yersin Hà Nội, điện thoại: 024.39716356;

Thời gian nhận báo giá: trước 10 giờ 00 ngày 19/05/2025 tại Phòng Hành chính – Vật tư, Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương, số 1 Yersin Hà Nội, hoặc anh Bằng phòng HCVT số ĐT: 0913752266.

Rất mong nhận được sự hợp tác giúp đỡ của Quý công ty.

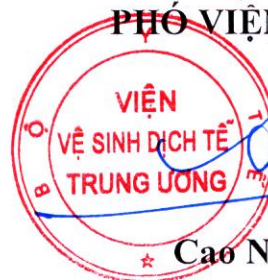
Trân trọng cảm ơn.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website Viện;
- Lưu HCVT.



**KT. VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG**



Cao Ngọc Ánh

PHỤ LỤC I: NỘI DUNG CHI TIẾT

Kèm theo công văn số: **930** /VSDTTU-HCVT, ngày **14** tháng 5 năm 2025

STT	Hạng mục	Xuất xứ	Đơn vị tính	Số lượng
1	Dầu lạnh SUNISO 4GS	Nhật	lít	10
2	Gas lạnh R22	Ấn độ	kg	6.8
3	Cục lọc Danfoss 48-DC	Mexico	cái	1
4	Nhân công bảo trì thay dầu máy nén, phin lọc ẩm, nạp gas	VN	hệ	1
5	Nhân công vệ sinh dàn ngưng, chạy máy kiểm tra thông số (Mỗi Quý 1 lần)	VN	hệ	1

Chi tiết công việc bảo dưỡng:

1. Bảo dưỡng Chiller định kỳ

- Kiểm tra hoạt động của tất cả các liên động điện bên ngoài
- Kiểm tra cài đặt và hoạt động của thời gian trễ
- Kiểm tra độ chênh áp nước qua bình bay hơi
- Kiểm tra áp suất ga hoạt động (hút và đẩy)
- Kiểm tra và cân chỉnh lại độ quá nhiệt đầu hút
- Kiểm tra bằng mắt thường tình trạng và mức dầu trong bình chứa dầu
- Kiểm tra hoạt động của điện trở sấy dầu
- Kiểm tra dòng điện tương ứng công suất làm lạnh của máy
- Kiểm tra hoạt động của bộ điều khiển
- Kiểm tra tình trạng của phin lọc ga
- Kiểm tra tình trạng của mắt kính ga
- Kiểm tra rò rỉ ga (chỉ kiểm tra cho các bộ phận bên ngoài của thiết bị)
- Kiểm tra mức ga trong dàn ngưng và dàn bay hơi
- Kiểm tra nhiệt độ dàn ngưng và dàn bay hơi để đánh giá hiệu suất trao đổi nhiệt
- Kiểm tra cầu đấu điện và siết lại nếu cần thiết
- Làm sạch bên trong tủ điện điều khiển
- Kiểm tra cách điện của động cơ máy nén
- Kiểm tra dấu hiệu quá nóng của các bộ phận
- Vệ sinh dàn trao đổi nhiệt bằng bơm cao áp
- Vệ sinh và sơn lại chiller (sẽ được báo giá riêng)
- Kiểm tra các sự cố đã xảy ra để phân tích tìm ra nguyên nhân
- Theo dõi thông số hoạt động
- Đề trình báo cáo bảo dưỡng

2. Bảo dưỡng Chiller định kỳ

- Thay thế phụ tùng bảo dưỡng hàng năm: Dầu máy nén, cục lọc ẩm...
- Đề trình báo cáo bảo dưỡng

PHỤ LỤC II: YÊU CẦU CƠ BẢN CỦA BÁO GIÁ

(Lưu ý: thông tin có dấu (*) là yêu cầu bắt buộc)

1. Tiêu đề (tên giấy): **BÁO GIÁ (*)**
2. Giấy có đóng dấu treo của đơn vị gửi báo giá (*)
3. Thông tin cơ bản về đơn vị gửi báo giá (thông tin trong đăng ký kinh doanh) (*)
 - Tên pháp nhân của đơn vị (*)
 - Địa chỉ trụ sở chính (*)
 - Số điện thoại (*)
 - Fax
 - Số tài khoản, Ngân hàng
 - Mã số thuế

4. “Ngày, tháng, năm” gửi Báo giá (*)

5. Kính gửi: (Nơi nhận báo giá)

Kính gửi: Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương (*)

6. Thông tin chi tiết về hàng hóa, dịch vụ và cấu thành giá cả hàng hóa, dịch vụ (*)

Tùy vào từng loại hàng hóa, dịch vụ cụ thể mà có thể đưa ra các thông tin cho phù hợp:

- Tên hàng hóa, dịch vụ
 - Mô tả chi tiết về cấu tạo, thành phần, đặc điểm kỹ thuật, điều kiện bảo quản, xuất xứ (hãng, nước sản xuất), hạn sử dụng, quy cách đóng gói và đơn vị tính (đối với hàng hóa)
 - Mô tả chi tiết về nội dung công việc cần thực hiện (đối với dịch vụ). Đối với các dịch vụ trong đó có việc mua sắm hàng hóa, thiết bị để thay thế bộ phận hỏng hóc, hoặc vật tư, hóa chất,.. đi kèm để thực hiện dịch vụ thì các thông tin phải đầy đủ như đối với một hàng hóa như đã nêu ở trên.
 - Số lượng hàng hóa, dịch vụ
 - Mô tả việc cấu thành nên giá cả hàng hóa, dịch vụ:
- + Đơn giá 1 sản phẩm
 - + Các chi phí phụ (nếu có)
 - + Các loại thuế, phí: thuế VAT, phí vận chuyển, lệ phí,..
 - + Tổng tiền
 - Thời hạn bảo hành của sản phẩm (nếu có)
7. Thời hạn của báo giá (*)
 8. Thời gian có thể giao hàng/thực hiện dịch vụ kể từ khi ký hợp đồng (*)
 9. Họ tên, chữ ký người báo giá
 10. Các thông tin khác (nếu cần)
 11. Lưu ý: mẫu báo giá theo từng chủng loại hàng hoá (trang thiết bị y tế, thuốc/vắc xin, sinh phẩm y tế) đặc thù theo hướng dẫn của quy định hiện hành.