

Số: 904 /VSDTTU- CMD

Hà Nội, ngày 19 tháng 06 năm 2024

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Về việc chào giá may bảo hộ lao động cho viên chức, người lao động năm 2024

Kính gửi: Quý công ty/ đơn vị.

Viện vệ sinh dịch tễ Trung ương có nhu cầu may đồng phục bảo hộ lao động cho viên chức, người lao động năm 2024 để phục vụ cho việc chăn nuôi động vật thí nghiệm;

Kính mời Quý công ty/ đơn vị có khả năng cung cấp dịch vụ gửi báo giá với nội dung cụ thể như sau:

1. Gói mua sắm/ dịch vụ: Trang phục bảo hộ lao động
2. Phạm vi cung cấp: Chi tiết theo phụ lục 1 đính kèm
3. Đơn vị nhận báo giá: Trung tâm Nghiên cứu và sản xuất động vật thí nghiệm chuẩn thức – số 1 Yec xanh, Phạm Đình Hồ, Hai Bà Trưng, Hà Nội, điện thoại: 024.39716356.
4. Thời gian nhận báo giá: Trước 14 giờ 00 ngày 25/06/2024
5. Phạm vi cung cấp và Yêu cầu chào giá: Chi tiết theo phụ lục 2 đính kèm

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi gửi:

- Website Viện
- Lưu VT, CMD

KT. VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG
VIỆN
VỆ SINH DỊCH TỄ
TRUNG ƯƠNG
Cao Ngọc Ánh



Phụ lục 1

NỘI DUNG CHI TIẾT DỊCH VỤ

(Kèm theo Công văn số /VSDTTU – CMD ngày /06/2024 của Viện vệ sinh dịch tễ Trung ương)

Stt	Tên dịch vụ	Chất liệu	ĐVT	Số lượng	Đơn giá(VNĐ)	Thành tiền(VNĐ)	Ghi chú
1	Trang phục BHLĐ: - Quần (có thêu tên) - Áo (có thêu tên) - Mũ - Khẩu trang	Vải kaki Hàn Quốc cao cấp	Bộ	30			

Handwritten mark

Phụ lục 2

YÊU CẦU CƠ BẢN CỦA BÁO GIÁ

(Lưu ý: thông tin có dấu (*) là yêu cầu bắt buộc)

1. Tiêu đề (tên giấy): **BÁO GIÁ (*)**
2. Giấy có đóng dấu treo của đơn vị gửi báo giá (*)
3. Thông tin cơ bản về đơn vị gửi báo giá (thông tin trong đăng ký kinh doanh) (*)
 - Tên pháp nhân của đơn vị (*)
 - Địa chỉ trụ sở chính (*)
 - Số điện thoại (*)
 - Fax
 - Số tài khoản, Ngân hàng
 - Mã số thuế
4. “Ngày, tháng, năm” gửi Báo giá (*)
5. Kính gửi: (Nơi nhận báo giá)
Kính gửi: Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương (*)
6. Thông tin chi tiết về hàng hóa, dịch vụ và cấu thành giá cả hàng hóa, dịch vụ (*)
Tùy vào từng loại hàng hóa, dịch vụ cụ thể mà có thể đưa ra các thông tin cho phù hợp:
 - Tên hàng hóa, dịch vụ
 - Mô tả chi tiết về cấu tạo, thành phần, đặc điểm kỹ thuật, điều kiện bảo quản, xuất xứ (hãng, nước sản xuất), hạn sử dụng, quy cách đóng gói và đơn vị tính (đối với hàng hóa)
 - Mô tả chi tiết về nội dung công việc cần thực hiện (đối với dịch vụ). Đối với các dịch vụ trong đó có việc mua sắm hàng hóa, thiết bị để thay thế bộ phận hỏng hóc, hoặc vật tư, hóa chất,.. đi kèm để thực hiện dịch vụ thì các thông tin phải đầy đủ như đối với một hàng hóa như đã nêu ở trên.
 - Số lượng hàng hóa, dịch vụ
 - Mô tả việc cấu thành nên giá cả hàng hóa, dịch vụ:
 - + Đơn giá 1 sản phẩm
 - + Các chi phí phụ (nếu có)
 - + Các loại thuế, phí: thuế VAT, phí vận chuyển, lệ phí,..
 - + Tổng tiền
 - Thời hạn bảo hành của sản phẩm (nếu có)
7. Thời hạn của báo giá (*)
8. Thời gian có thể giao hàng/Thực hiện dịch vụ kể từ khi ký hợp đồng (*)
9. Họ tên, chữ ký người báo giá
10. Các thông tin khác (nếu cần)