

Số: 464 /VSDTTU-HCVT

Hà Nội, ngày 03 tháng 4 năm 2024.

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ cho thuê chỗ đặt máy chủ

Hiện nay, Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương có nhu cầu thuê chỗ đặt máy chủ phục vụ cho việc quản lý số liệu cho Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương.

Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương kính mời các đơn vị có khả năng cung cấp dịch vụ, gửi báo giá để Viện có cơ sở xây dựng giá kế hoạch đối với hoạt động và thực hiện công việc nêu trên.

Báo giá xin gửi về Viện theo thông tin sau:

Đơn vị nhận báo giá: Phòng Hành chính - Vật tư, Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương, số 1 Yecxanh, Phường Phạm Đình Hổ, Quận Hai Bà Trưng, Hà Nội.

Điện thoại: 0243.9716356

Thời gian nhận báo giá từ ngày 03/4/2024 đến trước 16 giờ 00 ngày 18/4/2024.

Báo giá bao gồm các tài liệu sau:

1. Báo giá theo mẫu báo giá tại phụ lục đính kèm.

Rất mong nhận được sự hợp tác của của Quý đơn vị.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi gửi:

- Website Viện;
- Lưu HCVT.

KT. VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG
VIỆN
VỆ SINH DỊCH TỄ
TRUNG ƯƠNG
Cao Ngọc Ánh

PHỤ LỤC

YÊU CẦU NỘI DUNG CẦN BÁO GIÁ

Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương kính mời Quý đơn vị báo giá gói hàng hóa/dịch vụ thuê hạ tầng chỗ đặt máy chủ với nội dung cụ thể như sau:

| TT | Tên dịch vụ | Nội dung chi tiết/Tiêu chuẩn kỹ thuật | Đơn vị tính | Số lượng | Đơn giá | Thành tiền |
|------------------|---|--|-------------|----------|---------|------------|
| 1 | Phí cài đặt, khởi tạo dịch vụ | | | | | |
| 2 | Cước phí thuê chỗ đặt tủ máy chủ (gói V-Silver) | Máy chủ HP Proliant PL380 Gen 9 - Không gian chuẩn: 2U - Công suất: 2 x 750W - Băng thông internet trong nước 100Mb, băng thông quốc tế 6Mb - Cổng cắm mạng 100Mbps - 01 địa chỉ IP - Có điện máy nổ dự phòng UPS 24/24 - Hỗ trợ trực kỹ thuật 24/7 | tháng | 12 | | |
| Tổng cộng | | | | | | |

YÊU CẦU CƠ BẢN CỦA BÁO GIÁ

(Lưu ý: thông tin có dấu (*) là yêu cầu bắt buộc)

- 1. Tiêu đề (tên giấy): BÁO GIÁ (*)**
- 2. Giấy có đóng dấu treo của đơn vị gửi báo giá (*)**
- 3. Thông tin cơ bản về đơn vị gửi báo giá (thông tin trong đăng ký kinh doanh) (*)**
 - Tên pháp nhân của đơn vị (*)
 - Địa chỉ trụ sở chính (*)
 - Số điện thoại (*)
 - Fax
 - Số tài khoản, Ngân hàng
 - Mã số thuế
- 4. “Ngày, tháng, năm” gửi Báo giá (*)**
- 5. Kính gửi: (Nơi nhận báo giá)**
Kính gửi: Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương (*)
- 6. Thông tin chi tiết về hàng hóa, dịch vụ và cấu thành giá cả hàng hóa, dịch vụ (*)**

Tùy vào từng loại hàng hóa, dịch vụ cụ thể mà có thể đưa ra các thông tin cho phù hợp:

 - Tên hàng hóa, dịch vụ
 - Mô tả chi tiết về cấu tạo, thành phần, đặc điểm kỹ thuật, điều kiện bảo quản, xuất xứ (hãng, nước sản xuất), hạn sử dụng, quy cách đóng gói và đơn vị tính (đối với hàng hóa)
 - Mô tả chi tiết về nội dung công việc cần thực hiện (đối với dịch vụ). Đối với các dịch vụ trong đó có việc mua sắm hàng hóa, thiết bị để thay thế bộ phận hỏng hóc, hoặc vật tư, hóa chất,.. đi kèm để thực hiện dịch vụ thì các thông tin phải đầy đủ như đối với một hàng hóa như đã nêu ở trên.
 - Số lượng hàng hóa, dịch vụ
 - Mô tả việc cấu thành nên giá cả hàng hóa, dịch vụ:
 - + Đơn giá 1 sản phẩm
 - + Các chi phí phụ (nếu có)
 - + Các loại thuế, phí: thuế VAT, phí vận chuyển, lệ phí,..
 - + Tổng tiền
 - Thời hạn bảo hành của sản phẩm (nếu có)
- 7. Thời hạn của báo giá (*)**
- 8. Thời gian có thể giao hàng/thực hiện dịch vụ kể từ khi ký hợp đồng (*)**
- 9. Họ tên, chữ ký người báo giá**
- 10. Các thông tin khác (nếu cần)**